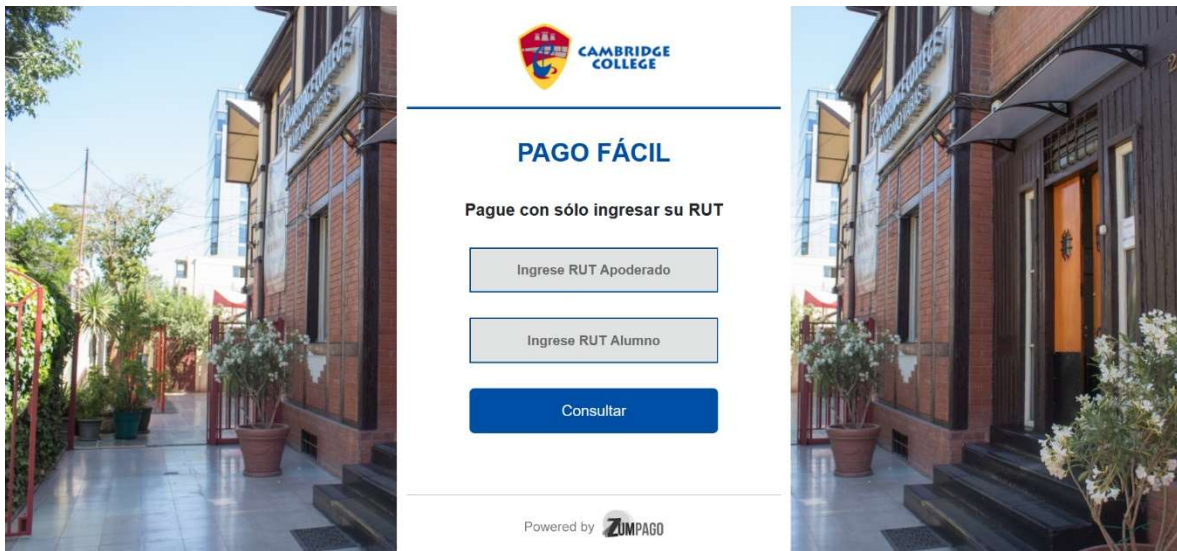
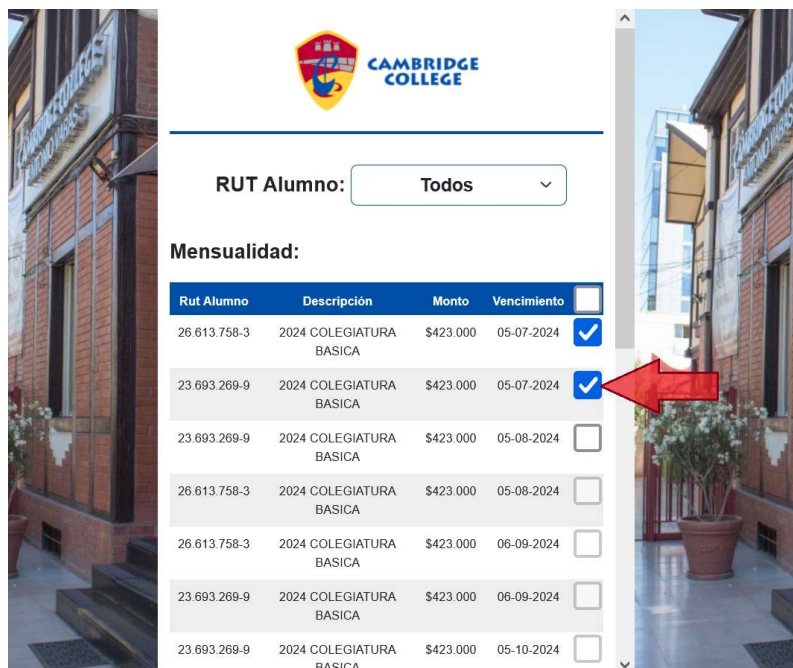


# Tutorial Portal de Pagos ZumPago

1. Acceda a [zumpago.cl/PortalPagosColegioCambridge/Login](http://zumpago.cl/PortalPagosColegioCambridge/Login) e ingrese el RUT del apoderado y el RUT de uno de sus pupilos.

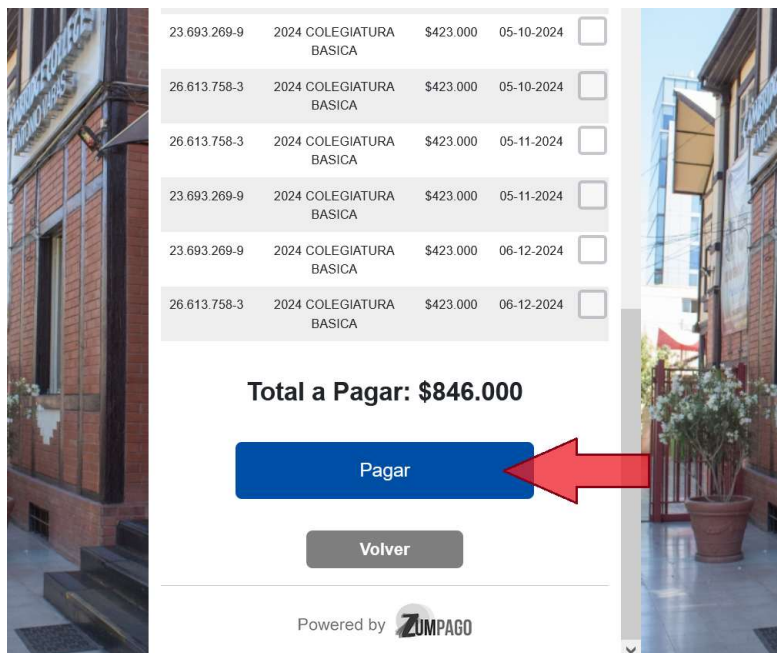


2. La plataforma mostrará siempre el aviso correspondiente al vencimiento más antiguo, permitiendo así el pago de la deuda desde la más antigua hasta la más reciente.



Rut Alumno	Descripción	Monto	Vencimiento	<input type="checkbox"/>
26.613.758-3	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	05-07-2024	<input checked="" type="checkbox"/>
23.693.269-9	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	05-07-2024	<input checked="" type="checkbox"/>
23.693.269-9	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	05-08-2024	<input type="checkbox"/>
26.613.758-3	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	05-08-2024	<input type="checkbox"/>
26.613.758-3	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	06-09-2024	<input type="checkbox"/>
23.693.269-9	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	06-09-2024	<input type="checkbox"/>
23.693.269-9	2024 COLEGIATURA BASICA	\$423.000	05-10-2024	<input type="checkbox"/>

3. Una vez seleccionados los cargos a pagar, deberá desplazarse hacia abajo en la barra de navegación de la pantalla y seleccionar el botón **“PAGAR”**.



4. Debe confirmar que la información se encuentra correcta y posteriormente ingresar su correo para hacer click en **“PAGAR”**.





5. Ahora debe seleccionar el medio de pago de preferencia dentro de los que se encuentran disponibles en ZumPago.

---

**Monto a Pagar: \$423.000**

---

Selecciona tu medio de pago:



The image shows a selection screen for payment methods. It includes logos for webpay plus (with VISA, Mastercard, MAGNA, and Diners Club logos), Khipu, Transferencia Bancaria con Etpay, MACH, hites (with a card image), and chek.

[< Anular pago y volver](#)

**Nota:** El sistema lo redirigirá a la plataforma de pago seleccionada para proceder según corresponda, donde deberá seguir las indicaciones respectivas.

**Importante:** Bajo este portal de pago, solo recibirá el comprobante de pago en el correo indicado. Para visualizar la boleta respectiva, debe hacer ingreso en el portal de Alexia y proceder según indicado en el Tutorial de la Plataforma Alexia.

**Mayor información:** ante consultas o requerimientos adicionales, comuníquese al correo electrónico: [administracionyfinanzas@cambridgecollege.cl](mailto:administracionyfinanzas@cambridgecollege.cl).